

شناسه مدرک : TO-WR-۰۰۸

شماره بازنگری : ...

دستورالعمل دفتر فنی

دستورالعمل تجهیز کارگاه

شناسه مدرک : TO-WR-۰۰۸

کپی، تکثیر و یا تغییر این سند به هر طریق توسط هر فرد درون یا خارج شرکت مجاز نیست.

در موقع استناد به این سند توجه گردد که آخرین بازنگری دارای ارزش بوده و نسخ قدیمی فاقد اعتبار است.

(اسناد معتبر، دارای مهرسبز "معتبر است" و اسناد منسوخ، به مهر قرمز "منسوخ است" مهور می‌گردد.)

آخرین ویرایش:	تهیه کننده	تأیید کننده	تصویب کننده
نام و نام خانوادگی			محمد حسین فیروزی
سمت			مدیر عامل
تاریخ			
امضاء			

سایر ویرایشها

جدول شرح تغییرات ویرایش	تاریخ	شرح تغییر	شماره صفحات تغییر یافته	منشاء تغییرات	امضاء		
					تهیه کننده	تایید کننده	تصویب کننده

شناسه مدرک : TO-WR-۰۰۸

شماره بازنگری : ...

دستورالعمل دفتر فنی

۱. هدف

قبل از اجرای عملیات ساخت، محل اجرای پروژه آماده می‌گردد این عملیات شامل : تخریب ساختمان موجود، تسطیح محوطه، نقاط نشانه و مبدا، پر نمودن چاه و قنوات و ریشه کنی بوته ها و ... و تجهیز کارگاه می‌باشد.

هدف از این دستورالعمل شناخت تجهیز کارگاه و پیش بینی نیازها می‌باشد.

۲. دامنه کاربر

واحد دفتر فنی، اجرا و انبار

۳. تعاریف

کارگاه: کارگاه محل یا محل هایی است که عملیات موضوع پیمان در آن اجرا می شود.

تجهیز کارگاه : عملیات، اقدامات و تدارکاتی که به صورت موقت برای دوره اجرا انجام شود تا آغاز و انجام عملیات موضوع پیمان، طبق اسناد و مدارک پیمان، میسر شود. تجهیز کارگاه بر اساس پیوست چهارم فهرست بهای ابنیه مورد بررسی قرار می‌گیرد.

ورودی کارگاه: محل یا محل هایی از کارگاه است که در آن برق، گاز و مخابرات مورد نیاز اجرای کار، از سوی کارفرما تامین و تحویل پیمانکار می‌شود.

طرح جانمایی تجهیز کارگاه: عبارت است از نقشه کلی با درج ابعاد و اندازه هایی که محل قرار گرفتن بخش های مختلف یک کار را نشان می‌دهد.

۴. مسئولیت‌ها

• پیمانکار

- پیمانکار حداکثر ۴۵ روز از تاریخ تعیین شده برای شروع کار مهلت دارد که تجهیز را شروع کند در غیر این صورت کارفرما می تواند نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید.

• کارشناس نقشه برداری

- تهیه نقشه تجهیز کارگاه و مشخص کردن عوارض زمین
- بررسی راه های ارتباطی پروژه

• مدیر پروژه

- بررسی زمان بندی تجهیز کارگاه
- بررسی هزینه های لازم جهت تجهیز کارگاه
- بررسی نیروی انسانی لازم جهت تیم اجرا و کارکنان مورد نیاز

شناسه مدرک : TO-WR-۰۰۸

شماره بازنگری : ...

دستورالعمل دفتر فنی

• مسئول HSE

- تامین و بررسی شرایط ایمنی کارگاه

• سرپرست کارگاه

- مشخص کردن جای تجهیزات و تاسیسات کارگاه
- بررسی نیروی انسانی لازم جهت تیم اجرا و پیمانکاران جزء (طبق ماده ۱۷ شرایط عمومی پیمان)

• کارشناس دفتر فنی

- بررسی نقشه های تجهیز
- تنظیم برنامه زمان بندی تجهیز کارگاه
- بررسی مصالح و تجهیزات مورد نیاز و برآورد مصرفی جهت تجهیز کارگاه و شروع عملیات اجرا
- طی کردن مراحل اداری جهت اخذ تأییدیه ها
- گرفتن تأییدیه ناظر پروژه جهت نصب تجهیزات و تاسیسات
- تنظیم صورتجلسه احجام کار و صورت وضعیت تجهیز کارگاه
- بررسی تعدیل تجهیز کارگاه

• انباردار پروژه

- بررسی محل انبار و راه های ارتباطی جهت حمل و نقل و امنیت
- تنظیم لیست مصالح در کارگاه

۵. دستورالعمل ها

عملیات تجهیز کارگاه شامل تامین نیروی انسانی ساده و متخصص، مصالح و تجهیزات، ماشین آلات و ابزار، و ... می باشد.

باید برای سهولت در اجرای پروژه مخصوصا در پروژه های بزرگ، مکان هایی تعبیه شوند که مسیر اجرا را راحت تر کنند. مانند: اسکان موقت کارگران و نگهبان، تعیین محل مناسب جهت استقرار بچینگ، دپوی میلگرد و شاپ، سوله انبار، ساختمانهای عمومی مانند سرویس بهداشتی، مهمانسرا، دفاتر کار و ...، ساختمان های پشتیبانی مانند تعمیرکاری ماشین آلات، آزمایشگاه پیمانکار و ...

برای شروع تجهیز کارگاه ابتدا عوارض مشخص شده را بررسی می کنیم و بهترین نقاط از نظر نزدیکی به پروژه و سهولت دسترسی را برای استقرار تجهیزات مورد نیاز مشخص می کنیم.

طبق مبحث ۱۲ مقررات ملی ساختمان بند ۱۲-۵-۹ حصار حفاظتی موقت برای پروژه ها در نظر گرفته می شود که طبق بخشنامه شهرداری به رنگ آبی و سفید باشد.

شناسه مدرک : TO-WR-۰۰۸

شماره بازنگری : ...

دستورالعمل دفتر فنی

لازم است تابلو شناسایی ملک یا پروژه قبل از شروع عملیات اجرایی پروژه در محل دید قرار بگیرد.

تائیدیه ها شامل موارد ذیل می باشد : ۱- اخذ مجوز استفاده از تسهیلات و امکانات عمومی

۲- بیمه نامه کارگاه

۳- اخذ تائیدیه کار در شب

۴- اخذ مجوز لازم جهت رفع معارض

۵- اخذ تائیدیه انشعاب جهت تجهیز کارگاه

۶- اخذ تائیدیه تجهیزات کارگاه

۷- کنترل فنی نقشه ها

۸- معرفی سرپرستان کارگاه و مدیران پروژه

جهت گرفتن تائیدیه ها با سربرگ شرکت به کارفرما و ادارات مربوطه نامه می زنیم. پس از اخذ تائید فعالیت ها شروع میشوند.